# 项目经理述职报告

来源：网络 作者：风月无边 更新时间：2024-10-04

*述职报告是指各级各类机关工作人员，一般为业务部门陈述以主要业绩业务为主，少有职能和管理部门陈述。主要是领导干部向上级、主管部门和下属群众陈述任职情况，包括履行岗位职责，完成工作任务的成绩、缺点问题、设想，进行自我回顾、评估、鉴定的书面报告...*

述职报告是指各级各类机关工作人员，一般为业务部门陈述以主要业绩业务为主，少有职能和管理部门陈述。主要是领导干部向上级、主管部门和下属群众陈述任职情况，包括履行岗位职责，完成工作任务的成绩、缺点问题、设想，进行自我回顾、评估、鉴定的书面报告。

篇一：工程项目经理述职报告

尊敬的董事长，x总，x总，亲爱的xx家人，大家好!

转眼间一个月试用期已过，在这一个月的时间里，充分的感受到，公司领导和家人对我工作上的帮助和支持，生活上的关心和照顾，心灵上的接纳和包容。使我能够更加清楚的认识自己，定位自己，为做一个合格的项目经理而奋斗。

为什么做

时光如水，光阴似箭，看到公司营业额蒸蒸日上，同事们的激情和斗志，我内心感到无比欣慰和骄傲。我想一个人只有经过不断努力，不断奋斗，才能克服自身的缺点，才能不断的超越自我，实现梦想和人生的价值。

做什么

以提高自身素质为突破口，在不断的学习中掌握干好工作的基本技能和知识。

熟悉公司新的规章制度和业务开展工作。公司在不断改革，订立了新的规定，特别是在工程方面安排了更加完善的工作流程和计划。作为公司的一名工程项目经理，必须以身作责，在遵守公司规定的同时全力开展项目工作。

自己毕竟是刚来公司不久，从哪个角度讲都还是处在起步阶段必须在工作中不断的提高自己，为了提高自身能力素质，上让领导放心，下要客户满意我必须要参加公司内部的专业技能培训和爱无界心灵成长培训，等学习科目，全面提高自己，力争在语言表达的能力上有突破，在协调关系的能力上有突破，在组织管理的能力上有突破，在完成工作的标准上有突破。通过学习，感到既开阔了眼界又丰富了头脑，既学到了知识，更看到了差距，在不断的学习中提高自己的能力素质，增强了干好本职工作的本领。

以提高工作效率为根本，在坚持原则和遵守公司新的规章制度基础上保证完成工作的标准和质量。

以强化服务质量为目标，以协助赵总工作为主，安全施工，文明施工，为公司赢得更多光辉形象和品牌价值。

己所不欲，勿施于人。树立良好的形象为动力。俗话说的好：喊破嗓子，不如做出样子，作为一个项目经理，如果在台上说的一套，台下做的又是一套，就会对领导和同事造成非常不好的影响，因此，在日常工作中，我非常注重自身的形象，要求他人做到的，我自己首先坚决做到，要求他人不做的，我带头不去违反。什么事都能以公司利益为重，以部门利益为重，讲团结，讲协作，出色的完成各项工作任务。

怎么做

以下职责以协助x总工作为主，以公司的总目标为核心。

一 确保项目目标完成，保证客户满意。

制定项目阶段性目标和项目总体控制计划，项目总目标一经确定，项目经理的职责之一就是将总目标分解划分出主要工作内容和工作量，确定项目阶段性目标的完成和总目标的实现。

同施工方，监理方，厂方保持密切沟通，获取工作量和工作要求，保证在预定时间内完成目标。

把握工程质量，进度，安全。

经常与施工方进行沟通、与甲方保持亲密联系，及时与甲方进行技术沟通和交流，解答及反馈甲方的技术问题。

二 注重自身修养，努力做好表率。

领导的行动就是无声的命令，其身正，不令而行。因此，我把加强自身修养，努力做好表率，做为实现领导的重要方法。

一是不断丰富知识，提高工作能力。

二是认真履行岗位职责，精心做好本职工作。

三是严格约束自己，力求做到严谨，坚持和开放。

自觉遵守各项规章制度，不搞特殊化，注意勤俭节约，控制奢侈浪费。

三 时总结，及时调整

项目部定期组织进行对施工安全、质量、进度等有关方面的检查与总结，总结成功的经验和存在的不足，成功的加以推广，不足的采取措施防止再犯，使工作在一个良好的循环状态中前进。

以安全保质量、以质量保进度，全面细致，人性化的管理，以人为本，有制度、有落实，人人重视安全质量，人人实施安全质量

存在的问题及下步打算

回顾一个月来的工作，对照职责，认为自己还是称职的。虽然在工作中取得了一些进展，但

也存在着不足。首先，在工作中由于年龄较轻，工作方法过于简单，在一些问题的处理上显得还不够冷静。其次，在技术水平和组织管理能力上有待进一步提高，再次，自己在综合素质上距公司要求还相差甚远。这些不足，有待于在下步工作中加以改进和克服。

在下一步的工作中，我要虚心向公司领导和同事们学习管理和工作经验，借鉴好的工作方法，努力学习技术和理论知识，不断提高自身的综合素质和工程质量。使自己的全面素质再有一个新的提高。要进一步强化敬业精神，增强责任意识，提高完成工作的标准。为公司在本年度的目标中再上新的台阶，更上一层楼贡献出自己的力量。

篇二：项目经理个人述职报告

一、安全生产情况

1、报告期内本部门未发生人身、设备安全事故。

2、本人积极参加安委会活动，及时传达安委会有关精神，根据工程各阶段、各时期的不同特点，及时提醒科内人员到施工现场要做到三不伤害，要注意防滑、防坠落、防落物伤人、防触电等。

3、深刻吸取南京电视台工地脚手架坍塌事故的教训，针对21ugs施工，要求质检人员在认真做好工程质量检验的同时，要注意检查脚手架的支设情况，严防脚手或模板支撑体系失隐。

二、工作绩效情况

1、华电施工新法实施情况----零缺陷目标

根据华电施工新法，在wp-qc001《土建工程质量控制大纲》中明确了过程控制一次成功，实现零缺陷的质量目标。为保证实现这一目标，在本部门编制的程序中，分别融入了有关要求，例如，在工程质量计划中，已经基本明确规定了每道工序的质量标准，什么时候检验，谁检验等要求。为了体现一级对一级负责，一级对一级指导把关的要求，从9月底起，在科内实施了质检人员工作纪律，明确了工作依据，明确了检验纪律、监督纪律和工艺纪律，规定质检人员进入施工现场要带好质检三宝(施工依据、工具包、记录本)，大大强化了质检部门的把关职能，有力促进了对外交验工程项目一次合格率的提高。

2、工程质量情况

①截止到12月12，田湾核电站2#常规岛土建工程共打开工程质量计划133个，关闭15个，完成分项工程15项，优良率100%，检验评定工序80个，合格率100%，优良率96.3%，验收隐蔽工程81项次，一次合格率98.8%;

②未出现不符合项;发生的几起质量问题都暴露在内部，都得到及时有效处理，说明质量控制检查监督机制已经发挥作用

③施工质量较稳定，外部检查验收一次合格率较高;

④从历次征求业主、监理和俄设计代表等现场管理人员的意见来看，各方面对本公司质量管理和施工质量的评价都不错，初步树立起了电建三质量要求较严格的形象。

3、服务意识

质检工作实质上是一项技术保障和技术服务工作，主要体现在三个方面，①防止重大技术失误，②保证对外接口通畅，③按标准检查、签证。为了当好技术后援和配角，我们经常超前准备和预测，系统管理，严格把关，服务于现场，服务于工程，确保核电建设万无一失，不仅随时随地配合现场，还积极主动协调处理系统性的障碍和问题，与业主、监理和俄设计代表及江苏电建一公司建立起了十分融洽的协作关系，保证了对外接口的通畅。

4、本部门工作开展情况

1)施工前准备工作一步一个脚印扎实推进

①认真学习业主程序、kks编码规则，积极参与或接受培训，本部门共举办了10次质保培训，本部门人员累计接受培训96课时，有2人被评为优秀学员

②4月份编制完成了3个大纲程序，7月份完成了本部门的《土建工程质量检查大纲》等17个a版cfc状态的工作程序;

③6月份完成了20件检验器具的申购和计量;初步建立了qc检查/监督人员个人档案;

④7月份认真学习俄罗斯标准及申购到位的中国标准、规程、规范，完成了相关质量验评表格的准备，对首批qc检查/监督人员进行了考评、授权，配合分公司接受了首次外部质保监查;

⑤一开始就做好文件资料的分类管理，保证各类文件资料在科内登记清楚、传递保管有序、方便查阅;

2)过渡试运作阶段不断总结、改进

①为了把科内工作系统地、有条不紊地向前推进，6月、7月、8月几次对科内人员的职责和分工进行了调整细化，基本保证了工作忙而不乱;

②从6月起每月科内主要工作基本做到了月初有计划、月底有书面汇报，增强了工作的预见性和超前性;

③根据实际提出建议，在业主、监理的支持下，改进了《土建工程质量验评项目划分表》，使之滚动编制，沟通了工程质量计划和质量验评的关系，大幅度减少了工程质量计划的编制数量;

④为了使质量验评与工程质量计划协调可操作，通过业主、监理重新定义和界定了土建分项工程，调整了质量检验评定方法，为使质量记录有更好的可追溯性，补充完善了俄设计方编制、业主发布的文件编码规则;

3)配合工程进展及时完成各项工作，坚定不移地开好头，起好步抓好对外交验一次合格率，努力实现零缺陷目标

①8月8日，编制完成的《2#常规岛土建单位工程划分表》通过监理审查，发布实施;

②8月13日，根据业主的新程序，及时编制的wp-qc004《质量计划管理》程序通过监理审查;

③8月18日，本部门首次接受了内部质保监查，得到了满意的评价，对质保部门提出的一个观察意见第二天就进行了整改关闭;

④8月23日按新版程序完成了基坑清理、替代砼首批工程质量计划的编审和内外部选点;

⑤9月25日完成了《2#常规岛电气单位工程划分表》和《验评项目划分表》并通过监理审查;

⑥9月份，在科内实施了质检人员工作纪律，明确了工作依据，明确了检验纪律、监督纪律和工艺纪律，规定质检人员进入施工现场要带好质检三宝(施工依据、工具包、记录本)，大大强化了质检部门的把关职能，有力促进了对外交验工程项目一次合格率的提高。

⑦为了促进工程质量计划的管理及时归并有关质量记录，编制了适合本工程的《文件包管理》程序，为了促进质量责任到位，酝酿起草了《质量奖励办法》;

⑧在网上建立起了内容较丰富的共享栏目，通过月、周、日检查验收项目的统计工作和透明登记，有效地促进了科内工作的到位。

5、对照工程公司《关于失职错误责任追究的规定》，经检查本部门及本人无符合该规定所列举的十三条错误或错误倾向。

三、勤政廉政情况

本年度内本人及本部门所有人员，未发现有利用职权和职务上的影响谋取不正当利益的情况;在工作交往中，从无接受可能影响公正执行公务的钱物馈赠和宴请;平常注意节约每一张纸、每一滴水，每一度电;本人从无涉足娱乐休闲场所，本部门人员未发现有违违纪现象;公平、公正、公开地处理质量问题和科内各项事务，就事论事从不欺瞒、叼难任何人，与科内大部分人员同室办公，科内事务完全透明，涉及大家的事大家一起讨论，涉及个别人的事首先征求意见，难断的事才断，若仍有较大的分歧或不同意见则请示领导决断。

四、学习情况

1、坚持学习《邓小平经济理论研究》，领会党的十五大精神，接受三讲教育，理解三个代表

2、关注三公司的发展动态、改革举措、舆论导向，认真学习领会并贯彻工程公司的方针政策，如孙经理的新千年思路、华电施工新法、处理好几个关系、五个调整

3、积极参加中心组学习，认真做好笔记，结合月学习内容，按时完成了建四有职工队伍，树良好qc人员形象、如果任腐败蔓延，就有亡党亡国的危险和心底无私天地宽等学习心得体会;

4、结合工作实践研究jit准时化生产和etf管理、工程质量计划管理，学习核电大模板施工、埋件制作的新工艺、新方法等。

篇三：项目经理述职报告

一年来，在上级领导的支持和同事的帮助下，我认真履行自己的职责，突出施工生产管理，以提高队伍素质为重点，以强化管理为手段，抓好项目管理工作，支持党组织抓好思想政治工作和党建工作，加强自身的道德品质修养，使我项目部员工的思想政治素质不断提高，管理工作不断进步，较好地完成了各阶段施工生产任务。

一、战胜重重困难，施工迎难而上

1、克服了等诸多困难

2、资金紧张

3、气候恶劣

二、积极采取的措施，精心组织、精心管理

1、进一步完善各项安全质量规章制度、完善管理体制

通过两年来的施工生产实际，进一步完善安全、质量等管理体系，建立安全质量月检、旬检、日检制度及整改制度。项目部除设立一名专职安全员外，各工区也层层设立专职安全员共计24名。将安全工作提高到了前所未有的高度。质量方面，绝不放松，强化强施工过程控制，坚持施工质量检查制度，严格执行自检、互检、交接检的三检制度，使质量问题在每道工序作业中都能得以有效控制。

2、完善激励机制，调动员工生产积极性

通过完善内部承包机制、制定循环奖励措施及月目标任务考核奖等手段，极大的提高了员工的劳动积极性，部分的缓解了因资金紧张带来的消极影响。

3、提高生产效率，降低生产成本

通过不断完善施工工艺，合理安排人员，精心组织，精心施工，在全体员工的努力下，施工产量不断提高，效率不断提升。

4、加强成本控制，强化数据管理，确保数据真实性

项目部每月8日定期召开成本分析会，认真分析上月存在的问题，找出不足，层层落实，下月改进，要求各项对比实现数据化，数据必须真实可靠，施工现场的每一个环节，层层控制，每道工序都做到有据可查，为了确保数据的准确性，做到每班质检工程师和领工员进行现场收方互相复核签认，确保了数据的真实性。

5、文明工地建设

继续加现场文明施工管理，根据实际成立了第一文明施工班和第二文明施工班，总人数32人。专门进行文明工地建设相关工作，保持工地卫生清洁，使道路干净畅通，洞内道路干净整洁，在渗水较大，无轨运输的情况下随时都可穿皮鞋进洞。各种设备物资标识齐全，堆放有序

6、认真搞环水保工作

积极与总指和地方环、水保主管部门联系，主动邀请其进场检查，征求意见，逐步完善环、水保方案、措施。

7、关心员工生活，处处都想着员工的疾苦

进入冬季，天气寒冷，千方百计筹措资金，尽快发放工资、奖金。

三、及时总结，及时调整

项目部定期组织进行安全、质量、环水保等有关方面的检查与总结，总结成功的经验和存在的不足，成功的加以推广，不足的采取措施防止再犯，使工作在一个良好的循环状态中前进。

以质量保安全、以安全保进度，全面细致，人性化的管理，以人为本，有制度、有落实，人人重视安全质量，人人实施安全质量。

四、注重自身修养，努力做好表率。

领导的行动就是无声的命令，其身正，不令而行。因此，我把加强自身修养，努力做好表率，做为实现领导的重要方法。

一是不断丰富知识，提高工作能力。

二是认真履行岗位职责，精心做好本职工作。

三是严格约束自己，力求做到公平公正。

自觉遵守各项规章制度，不搞特殊化，注意勤俭节约，不搞高消费娱乐活动。办公条件因陋就简，控制奢侈浪费。工作中实行对事不对人、实物工作量考核原则。

五、存在问题

自己虽然做了一些工作，但与上级领导的的要求和岗位职责相比，还有不小的差距。主要方面是生产成本控制不力，居高不下。

分析其原因(1)进度压力大，造成人工、材料、机械设备投入过大。

(2)业主实行动态设计管理，项目内部承包机制需不断完善。

(3)资金紧张、环境恶劣、交通不便，造成材料成本加大。

以上说明我的工作力度还不够，这些需要在今后工作中改正。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找