# 2024年秋季新生军训工作计划

来源：网络 作者：深巷幽兰 更新时间：2024-06-14

*新学期到了，新入学的孩子们即将面临军训的考研，要知道军训可以培养学生的吃苦精神和顽强毅力，促进学生德、智、体、美、劳全面发展，提高学生综合素质。下面是范文网小编带来关于2024年秋季新生军训工作计划的内容，希望能让大家有所收获! ...*

新学期到了，新入学的孩子们即将面临军训的考研，要知道军训可以培养学生的吃苦精神和顽强毅力，促进学生德、智、体、美、劳全面发展，提高学生综合素质。下面是范文网小编带来关于2024年秋季新生军训工作计划的内容，希望能让大家有所收获!

一、指导思想及目的：

以《中华人民共和国国防法》、《兵役法》、《国防教育法》为依据，通过组织学生军训，提高学生的思想政治觉悟，激发爱国热情，增强国防观念和组织纪律性，培养艰苦奋斗的作风，提高学生的综合素质、锻炼学生意志，增强爱国主义、集体主义意识，以创优良学风、校风。

二、军训带班：

1、组长：副校长：

副组长：政教主任：

组 员：

2、教师要求：

教师值班由参加军训班级的班主任担任。必须在军训现场，及时掌握学生情况，发现情况及时处理并上报。

三、学生军训安全工作应急预案

为确保学生军训工作安全顺利进行，明确各部门及人员职责，特制定本预案。

(一)、学生军训安全工作领导小组

组长：夏红梅

成员：王一风 李丽香 及各班班主任及教官

(二)、部门职责

1、政教处 a、负责军训工作具体组织协调、计划落实。

b、负责检查落实军训值班落实情况，包括值班在岗在位情况，履行职责情况。

c、负责学生军训前身体状况调查、摸底、确定学生参训资格。

d、制订应急处理方案。

e、制定急救物品、药品的计划和筹措。

f、落实军训安全工作领导小组交给的各项事宜。

g、确保学生的安全、纪律。

2、班主任： a、负责本班安全教育和安全工作措施的落实。

b、摸清本班学生身体状况，协助发放本班学生防暑降温物品药品的发放。

c、协助做好军训过程中本班学生的各项服务。

d、协助处理相关突发应急事件。

e、落实军训安全工作的领导小组交给的其他事宜。

(三)准备工作：

1、对学生进行军训动员。

2、要求学生进行军训前2周体能训练。

(四)安全措施

1、军训期间学生管理按照营地军训期管理有关规定执行。

2、落实各班的带班教师，带班教师必须亲临军训现场，指导和组织学生军训工作，严格把好安全关。

3、所有的高一新生必须参加军训。军训之前，学校要对所有参训学生进行身体状况摸底，由班班主任实施。所有学生必须如实向班主任报告自己身体状况。班主任要视情作出可否参加军训的意见，报学校政教处。如学生个人提出不参加军训相关项目，需持相关医院证明，向学校提出申请，经学校批准方可不参加军训。

(五)、应急处置

设立应急情况处置工作小组，应急处置小组在安全工作领导小组领导下开展工作。

组长：夏红梅

成员：王一风 李丽香 王燕玲 及各班班主任及教官

指挥协调组：由王一风负责。

应急处置程序：

发现应急突发情况，班主任或带班教师要在现场应急采取相应措施，并在第一时间向有关部门报告;应急小组马上向基地汇报，视情况送营地医务室或医院。如有后续性危险存在，启动紧急方案。

一、军训目的

通过军训，提高学生的思想政治觉悟，激发爱国热情，增强国防观念和国家安全意识;进行爱国主义、集体主义和革命英雄主义教育，增强学生组织纪律观念，培养艰苦奋斗的作风，提高学生的综合素质;使学生掌握基本军事知识和技能，为中国人民解放军培养后备兵员和预备役军官、为国家培养社会主义事业的建设者和接班人打好基础。

二、军训要求

学生军训是普通高等学校本、专科学生的必修实践课，要严格训练，严格要求。依据有关规定：高校学生军训是以另一种形式履行兵役义务。所以，新生入学后必须依法参加军训，接受国防教育。凡因特殊原因不能参加军事训练的学生，必须出示医疗部门的疾病证明，写出请假申请，经助班交由辅导员签字，视具体情况决定是否免训。因病或其他原因需要休息的学生，必须写请假条，经助班汇报辅导员同意、排长同意方可休息。擅自缺训者按旷课处理。

三、军训时间及军训内容

2024级学生集中训练时间为2周。

起二零一六年七月四日终二零一六年七月十七日。

政治科目：中国解放军优良传统、艰苦奋斗、集体主义和人生观、价值观等教育，时事政策，法规教育。

军事科目：队列、军体拳、内务管理等。

四、助班工作安排

1.训练上：在考试期间内，我将要求自己在军训时期每天至少抽出半个小时陪伴所带班级军训;在考试结束后(即七月九号)，我将要求自己每天抽出一个小时陪伴所带班级军训。次数可分为上下晚三次，具体视学校安排为准。

2.内务上：两天走访一次宿舍，检查内务的同时提醒同学们，不要惧怕军训，并积极以过来人身份与之交流。

3. 生活上：保持二十四小时手机不开机，一旦出现中暑、不适等情况立刻赶往现场，并提前预备好医药箱;准备医药箱，成立安全小组。组长为：林崇贤，副组长为：梁莉苗、林瀚。医药箱应包括以下物品：风油精、创可贴、红药水、防晒霜、双飞人、藿香正气水等。(从班级同学收集,缺少的物品再购买)

五、训练工作安排

1.国贸一班学生应增强时间观念，熟悉作息时间表，自觉遵守作息时间，不得无故迟到或早退，并让副班认真做好考勤工作，操课前整队进入训练场，列队等候教官操课。

2. 操课是严格遵守操场纪律，按照规定的位置列队，姿态端正，军容严整，集中精力听指挥，动作迅速、准确、协调一致。出入列是应当打报告并经允许后方可出列或入列。

3. 操课时严格按照军训要求，自觉主动地做好本部军训场地卫生保洁工作，不乱扔废弃物品。

4. 训练中要注意文明、讲礼貌，要团结互助，关心同学，尊重教官，同时保证训练时紧张严肃的训练气氛。

六、军训请销假制度

军训是大学生的必修课程。为了严明军训纪律，保证军训质量，圆满完成军训任务，特制定学生军训期间请销假制度。具体规定如下：

1. 学生军训期间，请销假列入学生军训考核项目。无特殊情况者不得请假。

2. 军训期间，原则上不允许请事假，如军训学生确实需要请事假者，一天以内须持请假申请及相关证明向所在连队教官和指导老师请假，经连教官同意方可批准;一天以上须报分院领导批准。请事假学生应按时归队并向带队老师上交销假条。超过三天者，第二年继续参训。

3. 军训期间，学生因伤、病(或女生生理原因)无法参加正常训练，需请病假者，应持校医院医生诊断证明向所在班级指导老师请假，指导老师出具请假条报带队教官同意，方可准假，带队老师掌握请假同学情况。销假条学生随身携带，以备检查。

4. 事假不得超过一天，病假不得超过三天，如病、事假累计超过三天者，取消军训成绩。

七、军训宿舍内部评比活动细则

为调动学生军训积极性，激发学生集体荣誉感，军训期间开展内务卫生、纪律作风、队列会操等竞赛活动。评比内容、标准、条件及方法如下：

1. 内务卫生评比

标准：1.室内窗明几净;2.被子叠放整齐、床面平整清洁;3.物品摆放整齐统一;4.地面干净;5.个人卫生符合规定要求;6.保持公共场所清洁。

方法：助班设流动红旗，在每周组织检查评比后评选出班级优秀宿舍，并告知同学们。

2. 班级内部作风评比

标准：执行命令、服从领导;训练刻苦，作风顽强;着装整齐，姿态端正;集合迅速，队伍整齐;遵章守法，无违纪现象;安全无事故。

方法：由助班同排长沟通。按平时情况选出班内最佳军训分子。

八、军训着装规定

参训学生必须按规定着军训服装，保持军容严整，着军训服时要严格遵守如下规定：

1. 军训期间要统一着军训服装，保持军训的统一性和协调性。树立良好的军人形象。

2. 着装时必须举止端正，谈吐文明，精神振作，姿态良好。要扣好衣服，不得披衣，敞怀，挽袖，卷裤腿，内衣不得外露。不得边走边抽烟、吃东西、扇扇子、不得搭肩挽背。

3. 不得在军服外罩便服，不准戴围巾，项链、戒指等饰物。训练时不得穿拖鞋。

4. 着军训服时学生军训服装除用于军训外，平时还可作为ʵϰ、劳动及大型活动时统一着装用。

4. 学生军训服在军训期间除统一要求外，不得随意佩戴其他标志和徽章。

林崇贤

二零一六年六月二十日

共2页: 上一页12下一页

一、目的意义

开展学生军事训练工作，是国家人才培养和国防后备力量建设的重要措施，是学校教育教学的一项重要内容。通过军事训练，使学生掌握基本军事技能和军事理论，增强国防观念，国家安全意识，加强组织性、纪律性，弘扬爱国主义、集体主义，磨练意志品质，培养艰苦奋斗、吃苦耐劳、服从命令、听从指挥、令行禁止的好习惯和优良作风，树立正确的世界观、人生观和价值观，全面提升综合素质，为校风、学风建设打下坚实的基础。

二、军训时间

2024年9月12日------ 9月26日

三、训练内容

1、队列训练 ;2、内务卫生;3、野外拉练;4、擒敌拳;5、特种战术;6、摔擒倒功7、警棍盾牌术;8、反恐维稳演练;9、阅兵分列式。

四、编制安排

计划参训人数为1940人，根据具体情况编制成 1 个军训团，4个军训营，36个军训连，每个营约486人，每个连约54人。

五、职责分工

(一)军训干部职责

1、团长职责

(1)了解和掌握全团情况，按照《普通高等学校军事课教学大纲》军事技能训练要求及上级ָʾ，提出军事技能训练的具体任务和要求，领导各营连贯彻执行。

(2)教育和带领全团贯彻执行中国人民解放军有关条令、条例，严格训练，严格要求，严格管理，做好训练中的安全防事故工作。

(3)认真贯彻学校学生军训规章制度，严格一日生活管理，及时通报和处理学生军训期间发生的有关问题。

(4)加强对军训教官的教育、管理工作，组织召开教官组会议、统一军事技能动作，把握全团军训进度，进行军训工作讲评。

(5)负责军训先进集体、先进个人和优秀教官评比工作，负责安排全团军训学生的军事技能考核工作。

(6)负责军训成果汇报演练和阅兵分列式的具体组织工作。

(7)完成学校军训工作领导小组和军训工作办公室安排的其它工作。

2、营长职责

(1)了解和掌握全营情况，按照训练方案和上级指示制定落实措施，全面贯彻执行，完成训练任务。

(2)教育和带领全营贯彻执行中国人民解放军有关条令、条例和学校的管理制度，认真组织训练，严格管理，注意安全防事故工作。

(3)做好学员军事技能考核工作，组织会操、讲评，调动学生训练热情，提高训练效果;

(4)完成上级安排的其它工作任务。

3、连长职责

(1)根据训练方案和上级指示，结合连队实际，组织和领导全营的军事训练，努力提高学生的军事技能。

(2)带领全连贯彻执行中国人民解放军有关条令、条例、学院规章制度，严格训练，严格管理，教育学生遵守纪律，时刻注意预防安全事故。

(3)关心爱护学生，会同班主任和辅导员做好学生思想政治教育工作，调动学生训练积极性。

(4)配合指导员(辅导员、班主任职责)组织开展本连军训优秀学员评荐工作，完成上级安排的其它任务。

4、指导员(辅导员、班主任)职责

(1)跟班作业，不得迟到和早退，无特殊情况一律不得请假。

(2)配合教官抓好军事训练，训练上服从教官安排，帮助教官在学生中树立威信。

(3)做好学生训练中的思想教育工作，了解学生思想动态，发现问题，及时上报。

(4)严格要求，严格管理，认真做好应急处突预案，严防各类安全事故发生。

(5)做好训练中的后勤保障和服务工作。

(6)做好军训中典型事例和突发情况登记，并及时报告人武部。

(7)负责抓好学生纪律管理和安全教育，组织评选军训优秀学员，并按学校统一安排组织学生参加军事理论教育和各种集体活动，做好连队军训小结。

(二)具体分工

1、各院班和相关部门要高度重视军训工作，对涉及到的相关工作，要认真布置安排，确保军训工作顺利完成，确保军训期间平安无事故。

2、军训场地(明德广场、中心广场、图书馆前广场、校园西区柏油路段)，具体由人武部、场馆中心、体育学院、教务处、保卫处解决。

3、新生寝室管理工作由各学院、各班和学生处宿管办负责，各院要组织班主任进行晚间巡查。

4、参训学生医疗保障工作由后勤处校医院负责，军训期间每天安排1名医务人员现场值班，并携带常用应急药物。

5、学生训练期间安全保卫和交通管制工作由保卫处负责。

6、阅兵分列式暨军训总结表彰大会议程的确定、校领导讲话稿拟写由院办负责，学生处、人武部配合。

7、摄影、摄像及相应的宣传工作由宣传部负责。

8、军训总结大会、军事理论课场地音响、布标等会场准备和布置由场馆中心负责。

9、军训总结表彰大会礼仪由团委负责。

10、学生处、人武部相关人员分工：

(1)拟制军训方案(由学生处阮杰初步拟定送校领导审核)。

(2)联系施训教官(由校人武部孟小平、阮杰负责)。

(3)安排军训教官住宿(由宿管办吴松负责)。

(4)联系军训教官饮食及洗澡票制作(由校人武部孟小平、阮杰负责)。

(5)参训教师考勤(由学生处阮杰负责)。

(6)各班评选军训优秀学员结果的收交，打印军训优秀学员名单并制作军训优秀学员荣誉证书，军训先进营、连奖状的制作(由学生处马赛负责)。

(7)军训总结表彰大会学生发言稿的落实(由学生处马赛负责，相关学院配合)。

(8)协调军训服装的发放、学生军训教官物资发放(由人武部孟小平、阮杰负责)。

(9)军体表演科目协调(由人武部孟小平、阮杰负责)。

(10)学生工作杂志摄录资料及报道(由学生处马赛负责)。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找